

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОЛЕКСАНДРІЙСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ  
КОЛЕДЖ**

Введено в дію  
наказ директора коледжу  
№ 26 від 01.09.2022р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

На засіданні педагогічної ради  
Олександрійського  
політехнічного фахового  
коледжу  
протокол № 1 від 30.08.2022р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
про наставництво**

**ПОГОДЖЕНО**

На засіданні методичної  
ради Олександрійського  
політехнічного фахового  
коледжу  
протокол № 1 від  
30.08.2022р.

**2022р.**

## **1. Загальні положення**

1.1. Наставництво - це одна з форм підвищення кваліфікації молодих викладачів, які мають стаж роботи до 3-х років та викладачів - початківців, які потребують методичної допомоги.

1.2. Мета наставництва -- швидка й ефективна адаптація молодих викладачів та викладачів - початківців до особливостей навчально-виховної та методичної роботи у навчальному закладі.

1.3. Наставниками молодих викладачів та викладачів-початківців є методист коледжу та голова циклової комісії, до складу якої входить молодий викладач.

## **2. Завдання та напрями діяльності наставника**

### ***Основні завдання наставника коледжу:***

2.1. Планування та здійснення разом з молодим викладачем або викладачем-початківцем заходів з поглиблення педагогічних знань, методології навчання, вивчення директивних матеріалів, документів Міністерства освіти і науки України.

2.2. Поглиблення науково-теоретичної підготовки з предмета та методики його викладання, поповнення знань із суміжних предметів.

2.3. Допомога викладачу в розв'язанні конкретних проблем щодо методики викладання.

2.4. Формування педагогічного такту та педагогічної майстерності.

2.5. Виховання бажання постійного педагогічного пошуку.

### ***Основні напрями роботи наставника коледжу:***

2.6. Організація індивідуальних консультацій, занять, на яких здійснюється моделювання та обговорення запропонованих моделей занять, позааудиторних заходів, виготовлення зразків дидактичних матеріалів.

2.7. Взаємовідвідування занять та позааудиторних

заходів з обов'язковим наступним обговоренням, плануванням корекції діяльності молодого викладача.

2.8. Консультування молодого викладача щодо організації освітнього процесу.

### **3. Вимоги до наставника**

3.1. Високі морально-етичні якості особистості наставника та авторитет у колективі.

3.2. Високий рівень професіоналізму, значний досвід педагогічної роботи у навчальному закладі.

3.3. Готовність поширювати власний досвід роботи, надавати практичну допомогу молодим колегам.

### **4. Права та обов'язки наставника**

#### ***Права наставника***

4.1. Вносити корективи та давати поради щодо методики проведення занять та позааудиторних заходів.

4.2. У разі потреби відвідувати заняття поза планом відвідування.

4.3. Запрошувати молодих колег на свої заняття, позааудиторні заходи.

4.4. Аналізувати навчальні заняття молодих викладачів та викладачів-початківців.

4.5. Подавати адміністрації навчального закладу пропозиції щодо вдосконалення роботи з викладачами — початківцями.

#### ***Обов'язки наставника***

4.6. Надавати допомогу молодому викладачу та викладачу-початківцю:

- в оформленні навчально-методичної документації;
- підготовці до занять;
- організації позааудиторних заходів, гурткової, дослідної, пошукової роботи;
- підготовці роздаткового матеріалу, наочних посібників;
- підборі методичної літератури для самоосвіти та в її

організації.

## **5. Права та обов'язки молодого викладача та викладача-початківця**

### ***Права молодих викладачів та викладачів-початківців***

5.1. Звертатися за практичною допомогою до наставника, члена адміністрації, до інших викладачів навчального закладу.

5.2. Отримувати зразки навчальної документації та інші нормативно-регламентуючі матеріали.

### ***Обов'язки молодих викладачів та викладачів - початківців***

5.3. Виконувати основні положення спільного плану взаємодії з наставником.

5.4. Відвідувати різні типи занять та позааудиторних заходів, які проводять наставники та досвідчені викладачі коледжу.

5.5. Наполегливо оволодівати методикою викладання.

5.6. Вивчати досвід наставника, інших колег.

5.7. Відвідувати школу молодого викладача, відповідно до графіка її роботи.

5.8. Постійно працювати над підвищенням свого професійного рівня.

5.9. Брати активну участь у навчально-виховній роботі коледжу.

## **6. Керівництво діяльністю**

Роботу наставників контролює заступник директора з навчальної роботи.